



☞ JELLYFISH

CENNÍK SLUŽIEB



JELLYFISH o.c.p., a.s.

Nám. SNP 14, 811 06 BRATISLAVA

CENNÍK SLUŽIEB JELLYFISH o.c.p., a.s.

súvisiaci s výkonom činností člena Centrálného depozitára cenných papierov SR, a.s., Národného centrálného depozitára cenných papierov, a.s. a Burzy cenných papierov v Bratislave, a.s. (ďalej len Cenník služieb)

účinný od 01.04.2021

Použité skratky a vysvetlivky

JFOCP – JELLYFISH o.c.p., a.s

CDCP – Centrálny depozitár cenných papierov SR, a.s.

NCDCP – Národný centrálny depozitár cenných papierov, a.s.

BCPB – Burza cenných papierov v Bratislave, a.s.

CP – cenný papier

PPN – pozastavenie práva nakladať

FO – fyzická osoba

PO – právnická osoba

JSA – jednoduchá spoločnosť na akcie

OM – obchodné miesto

ISIN – medzinárodný kód cenných papierov

Účet majiteľa zaknihovaných cenných papierov sa ďalej označuje ako účet majiteľa.

Sprístupnená evidencia - za sprístupnenú evidenciu sa považuje časť evidencie CDCP, ktorá je sprístupnená JFOCP na základe osobitnej zmluvy uzatvorenej s CDCP za účelom podávania príkazov do sprístupnenej evidencie prostredníctvom aplikačného programového vybavenia CDCP.

Za menovitú hodnotu cenného papiera sa považuje menovitá hodnota cenného papiera v eurách podľa údajov, ktoré poskytuje CDCP.

Zákon č. 566/2001 Z.z. o cenných papieroch a investičných službách sa na účely tohto Cenníka služieb označuje len ako "Zákon".

Cenník služieb obchodníka s cennými papiermi bol vypracovaný v súlade:

- a) so zákonom NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov
- b) so zákonom NR SR č.222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov
- c) so zákonom NR SR č.659/2007 Z.z. o zavedení meny euro v Slovenskej republike a o zmene a doplnení ďalších zákonov a súvisiacich vyhlášok.

Všetky ceny a iné hodnoty sú v tomto Cenníku služieb uvádzané v mene EUR (€). Pri cenách služieb nie je uvedená daň z pridanej hodnoty.

K výslednej sume pozostávajúcej z poplatkov a cien za vykonané služby **sa pripočítava DPH** v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení, v čase poskytnutia služby okrem služieb, na ktoré sa vzťahuje oslobodenie od DPH. V prípade zmien právnych predpisov, upravujúcich daň z pridanej hodnoty, bude táto vypočítaná na základe zmenených právnych predpisov platných v čase poskytnutia služby.

Výsledky služieb, ktoré si klient neprevezme osobne, ale JFOCP mu ich zašle prostredníctvom Slovenskej pošty, a.s. **sa pripočítava poplatok k danej službe za poštovné** vo výške 2 € (+DPH), pre zásielky doručované na území Slovenskej republiky, 3€ (+DPH) pre zásielky doručované mimo územia Slovenskej republiky.

Platba za vykonanie služby sa vykonáva na základe vystavenej faktúry, formou bezhotovostného prevodu, prípadne platbou v hotovosti na OM.

V prípade požiadaviek na služby, osobitné úkony na základe požiadavky klienta, ktoré **nie sú uvedené v tomto Cenníku služieb**, ale súvisia s predmetom činnosti JFOCP bude **cena** za takéto služby stanovená **dohodou** medzi klientom a JFOCP.

Pri niektorých službách môže byť poplatok stanovený individuálne, ak sa tak JFOCP a klient písomne dohodnú.

Článok I – Služby poskytované JFOCP

1. Vedenie majetkového účtu¹

tabuľka č. 1

Vedenie majetkového účtu	Cena
Právnické osoby – poplatok podľa koeficientu – splatný kvartálne	minimálne 19,90 € mesačne
Fyzické osoby – poplatok podľa koeficientu – splatný 1x ročne	minimálne 1 € mesačne
Výpis z účtu	
Stavový výpis z účtu k 31.12. – doručenie elektronicky na mail	bezplatne
Stavový výpis z účtu k 31.12. – doručenie písomného výpisu poštou	2 €

Koeficienty pre výpočet ceny poplatku za vedenie majetkového účtu, kde je minimálna cena poplatku za vedenie majetkového účtu uvedená v tabuľke č. 1:²

- Majetkové CP: koeficient (m) 0,0000044343
- Dlhové CP: koeficient (d) 0,0000012512

Pravidlá pre výpočet ceny za vedenie účtu:

Cena za vedenie účtu sa vypočíta k poslednému dňu každého kalendárneho mesiaca sčítaním ceny za majetkové CP a ceny za dlhové CP, pričom platí, že cena za vedenie účtu je:

- pre právnické osoby minimálne 19,90 EUR a maximálne 5 000 EUR za jeden účet za daný mesiac;
- pre fyzické osoby minimálne 1 EUR a maximálne 5 000 EUR za jeden účet za daný mesiac.

Ak je k poslednému dňu kalendárneho mesiaca objem CP na účte 0 EUR alebo je účet zrušený, je vedenie účtu za daný mesiac bezplatné.

¹

²

a) Majetkové CP (napr. akcie, dočasné listy, podielové listy, DPL) (O = objem CP na účte v menovitej hodnote;

m = koeficient pre majetkové CP)

O x m

b) Dlhové CP (napr. dlhopisy, investičné certifikát, pokladničné poukážky) (O = objem CP na účte v menovitej hodnote;

d = koeficient pre dlhové CP)

O x d

2. Prevody CP

Prevod CP bez finančného vyrovnania medzi ostatnými členmi CDCP/NCDCP³

tabuľka č. 2

Objem prevodu	Poplatky
0 – 1 300 €	16 €
1 301 – 8 000 €	21 €
8 001 – 40 000 €	31 €
40 001 – 100 000 €	51 €
100 001 – 200 000 €	76 €
200 001 – 500 000 €	116 €
500 001 – 3 000 000 €	206 €
nad 3 000 000 €	276 €

Prevod CP bez finančného vyrovnania v rámci evidencie účtov JFOCP

tabuľka č. 3

Objem prevodu	Poplatky
0 – 1 300 €	13 €
1 301 – 8 000 €	17 €
8 001 – 40 000 €	25 €
40 001 – 100 000 €	45 €
100 001 – 200 000 €	70 €
200 001 – 500 000 €	110 €
500 001 – 3 000 000 €	200 €
nad 3 000 000 €	270 €

Vysvetlivky:

Objem prevodu = súčin menovitej hodnoty 1 ks prevádzaného cenného papiera v € a počtu prevádzaných cenných papierov. V prípade podielových listov vydaných podľa zákona č. 594/2003 Z.z. o kolektívnom investovaní objem prevodu = súčin počiatkovej hodnoty jedného podielu v €, počtu podielov pripadajúcich na jeden cenný papier a počtu prevádzaných cenných papierov.

Ak nie je uvedené inak, platí, že poplatok znáša každá zo súčasťnených strán samostatne, čiže prevodca aj nadobúdateľ.

3. Prevody CP s finančným vyrovnaním v rámci evidencie účtov JFOCP a medzi ostatnými členmi CDCP/NCDCP

tabuľka č. 4

Objem prevodu	Poplatky
0 – 1 300 €	25 €
1 301 – 8 000 €	35 €
8 001 – 40 000 €	50 €
40 001 – 100 000 €	80 €
100 001 – 200 000 €	150 €
200 001 – 500 000 €	180 €
500 001 - 3 000 000 €	250 €
nad 3 000 000 €	340 €

4. Bezodplatný prevod CP

JFOCP umožňuje fyzickým aj právnickým osobám zbaviť sa cenných papierov bez trhovej hodnoty, prípadne zbaviť sa nechcených cenných papierov ich bezodplatným prevodom (darovaním) na spoločnosť RM – S Depozit, s.r.o. Pri bezodplatných prevodoch platí, že poplatok uhradza v celom rozsahu prevodca.

tabuľka č. 5

Bezodplatný prevod pre fyzickú osobu

	Poplatok
Z majetkového účtu vedeného v JFOCP	21 €/1 emisia
Z majetkového účtu vedeného v CDCP	30 €/1 emisia
Z majetkového účtu vedeného u iného člena CDCP	18 €/1 emisia

tabuľka č. 6

Bezodplatný prevod pre právnickú osobu

Objem prevodu	Poplatok
0 – 8 000 €	70 € / 1 emisia
8 001 – 30 000 €	120 € / 1 emisia
30 001 – 80 000 €	230 € / 1 emisia
80 001 – 200 000 €	310 € / 1 emisia
200 001 – 500 000 €	400 € / 1 emisia
500 001 – 3 000 000 €	470 € / 1 emisia
nad 3 000 000 €	560 € / 1 emisia

5. Prechod CP

tabuľka č. 7

Prechod cenných papierov pre FO	Poplatok
Evidencia JFOCP	35 €
Sprístupnená evidencia	41 €
Iná evidencia	30 €

Vysvetlivky:

Evidenciou JFOCP sa rozumie, keď má prevodca aj nadobúdateľ vedený účet majiteľa cenných papierov v spoločnosti JFOCP. Sprístupnenou evidenciou sa rozumie, keď má prevodca alebo nadobúdateľ účet majiteľa cenných papierov vedený v CDCP. Inou evidenciou sa rozumie, keď má nadobúdateľ alebo prevodca účet majiteľa cenných papierov vedený u iného člena CDCP/NCDCP. Platí, že poplatok za prechod cenných papierov uhradza nadobúdateľ, okrem prípadu, kedy sa realizuje prechod cenných papierov do inej evidencie, vtedy poplatok uhradza prevodca.

Cena za **prechod** cenných papierov pre **právnické osoby** sa stanovuje vo výške poplatkov **podľa tabuľky č. 2 alebo 3., v závislosti od evidencie účtov, avšak minimálne sumou 70€ / 1 emisia.**

6. Presun CP

Presun cenných papierov z inej evidencie a zo sprístupnenej evidencie **do evidencie JFOCP**, ak na strane prevodcu a nadobúdateľa je tá istá osoba, je zo strany JFOCP **bezplatný**.

Presun cenných papierov z evidencie JFOCP do inej evidencie a v rámci sprístupnenej evidencie, ak na strane prevodcu a nadobúdateľa je tá istá osoba, účtuje JFOCP poplatky na strane prevodcu alebo nadobúdateľa **podľa tabuľky č. 3.**

7. Darovanie CP

Darovanie cenných papierov sa pre fyzické a právnické osoby stanovuje vo výške poplatkov **podľa tabuľky č.2 alebo č.3, v závislosti od evidencie účtov.**

8. Obstaranie služieb na priehradke CDCP/NCDCP

Manipulačný poplatok za obstaranie služieb na priehradke CDCP/NCDCP je stanovený vo výške 70 € za služby obstarané v jeden kalendárny deň.

Pozn.: K cenám obstarania sa neúčtuje DPH. Ceny sú podľa zákonač.222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty oslobodené od daňovej povinnosti.

9. Ostatné služby

tabuľka č. 8

Služba	Poplatok
Vedenie účtu majiteľa pre zomrelé fyzické osoby od kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom sa JFOCP informáciu o úmrtí dozvie relevantným spôsobom	bezplatne
Zmena/aktualizácia údajov na účte majiteľa	bezplatne
Zrušenie účtu majiteľa vedeného v JFOCP	bezplatne
Stavový výpis z účtu majiteľa vedeného v JFOCP k aktuálnemu dátumu	5 €
Stavový výpis z účtu majiteľa vedeného v JFOCP k spätnému dátumu	5 €
Stavový výpis z účtu majiteľa vedeného v JFOCP k 31.12.	bezplatne
Zmenový výpis z účtu majiteľa vedeného v JFOCP	bezplatne
Stavový výpis z účtu majiteľa vedeného v CDCP/NCDCP k aktuálnemu dátumu	8 €
Stavový výpis z účtu majiteľa vedeného v CDCP/NCDCP k spätnému dátumu	10 €
Zmenový výpis z účtu majiteľa vedeného v CDCP/NCDCP	7 €
Výber údajov o účte	20 €
Zaregistrovanie/zánik PPN s CP	15 €
Sprostredkovanie pridelenia ZIČ/NIČ	15 €
Sprostredkovanie pridelenia LEI	40 €
Sprostredkovanie obnovy LEI	20 €
Podanie príkazu na registráciu vzniku/zániku záložného práva k zaknihovaným CP evidovaným na účte majiteľa v evidencií JFOCP	0,2%z pohľadávky, minimálne 200 €, maximálne 2000 € + poplatky depozitára
Podanie príkazu na registráciu zmeny záložného práva k zaknihovaným CP evidovaným na účte majiteľa v evidencií JFOCP	250 € + poplatky depozitára
Postúpenie príkazu na registráciu vzniku/zmeny/zániku záložného práva do registra záložných práv	50 €
Prevod cenných papierov so záložným právom	Poplatok podľa tab. č. 2 alebo 3 +100 €/príkaz
Poskytnutie informácií o záložnom práve	10 €
Podanie príkazu na registráciu vzniku/zániku zabezpečovacieho prevodu k zaknihovaným CP evidovaným na účte majiteľa v evidencií JFOCP	0,2%z pohľadávky, minimálne 200 €, maximálne 2000 € + poplatky depozitára
Podanie príkazu na registráciu zmeny zabezpečovacieho prevodu k zaknihovaným CP evidovaným na účte majiteľa v evidencií JFOCP	250 € + poplatky depozitára
Postúpenie príkazu na registráciu vzniku/zmeny/zániku zabezpečovacieho prevodu do registra zabezpečovacích prevodov	50 €

Príplatok za prednostné vykonanie služby (na základe žiadosti klienta, v lehote do troch pracovných dní od prijatia požiadavky)	100% ceny za službu
Konzultácie/poradenstvo	60 €/hod. (platí aj pre začatú hodinu)
Služby súvisiace s registráciou emisie JSA	na základe zmluvnej dohody
Registrácia príkazu na registráciu/zmenu alebo zánik práva do registra práv JSA	20 €/ISIN/príkaz + poplatky depozitára

Článok II – Cenník služieb obchodníka

1. Obstaranie kúpy/predaja akcií na burze cenných papierov⁴

tabuľka č. 9

Objem obchodu	Poplatok mimo poplatku BCPB, CDCP/NCDCP, resp. člena CDCP/NCDCP
0 – 150 €	6% zo sumy, minimálne 1,00 €
150 – 3 150 €	9 € + 1,8% zo sumy nad 150 €
3 150 – 39 150 €	63 € + 0,7% zo sumy nad 3 150 €
nad 39 150 €	315 € + 0,25% zo sumy nad 39 150 €

2. Obstaranie kúpy/predaja dlhopisov na burze cenných papierov⁵

tabuľka č. 10

Objem obchodu	Poplatok mimo poplatku BCPB, CDCP/NCDCP, resp. člena CDCP/NCDCP
0 – 10 000 €	0,8% zo sumy, minimálne 1,00 €
10 000 – 100 000 €	80 € + 0,3% z objemu nad 10 000 €
100 000 – 500 000 €	350 € + 0,2% z objemu nad 100 000 €
nad 500 000 €	1150 € + 0,1% z objemu nad 500 000 €

3. Manipulačné poplatky

tabuľka č. 11

Služba	Poplatok
Podanie pokynu na OM na kúpu/predaj CP	10 €
Zrušenie/zmena pokynu na OM	0 €
Poskytnutie ročného výpisu o peňažných prostriedkoch klienta v evidencii JFOCP	5 € (k poplatku sa účtuje DPH)

⁴

⁵

platí pre každú zo zúčastnených strán samostatne

tabuľka č. 12

Poplatky za uzavretie, zúčtovanie a vyrovnanie obchodov na BCPB

Služba	Poplatok
Prevod CP v prípade, ak príkaz na prevod podá BCPB. Cena je účtovaná osobitne kupujúcemu i predávajúcemu	0,01 € za kus CP, minimálne 2 €, maximálne 20 € (k poplatku sa účtuje DPH).
Zúčtovanie príkazu na vyrovnanie burzového obchodu v systéme zúčtovania a vyrovnania. Cena je účtovaná osobitne kupujúcemu i predávajúcemu.	1,50 €
Uzavretie burzového obchodu. Cena je účtovaná osobitne každému účastníkovi obchodu, a to aj za každú čiastočnú realizáciu obchodu (t.j. v prípade tzv. "rozbitia" obchodu).	0,08 % z objemu obchodu, minimálne 1 €, maximálne 332 €

Pozn.: Ceny za prevod cenných papierov, zúčtovanie, vyrovnanie a uzavretie obchodov na BCPB platia pre každú zo zúčastnených strán samostatne. Poplatok zahŕňa aj poplatok BCPB, CDCP/NCDCP resp. člena CDCP/NCDCP. K cenám manipulačných poplatkov sa neúčtuje DPH (ak nie je uvedené inak). Ceny sú podľa zákona č.222/2004Z.z. o dani z pridanej hodnoty oslobodené od daňovej povinnosti.

4. Vedľajšie investičné služby, ďalšie doplnkové služby**tabuľka č. 13**

Služba	Poplatok
Obstaranie kúpy a/alebo predaja listinných podielových listov	na základe zmluvnej dohody
Obstaranie kúpy a predaja cenných papierov, ktoré nie sú investičnými nástrojmi	na základe zmluvnej dohody
Obstaranie kúpy a predaja listinných cenných papierov	na základe zmluvnej dohody
Správa cenných papierov	na základe zmluvnej dohody
Úschova listinných cenných papierov	na základe zmluvnej dohody
Uloženie listinných cenných papierov	na základe zmluvnej dohody
Správa portfólia cenných papierov na účte klienta	na základe zmluvnej dohody
Spracovávanie informácií o trhu cenných papierov	na základe zmluvnej dohody
Obstaranie zabezpečovacieho prevodu	na základe zmluvnej dohody
Obstaranie obchodu s investičnými nástrojmi podľa § 5 písm. e) až i)	na základe zmluvnej dohody
Poradenstvo v oblasti obchodovania s cennými papiermi	na základe zmluvnej dohody
Poradenstvo v oblasti stratégie podnikania	na základe zmluvnej dohody
Služby v oblasti zlučovania, splynutia, premeny alebo rozdelenia spoločnosti	na základe zmluvnej dohody
Obstaranie služieb pre emitenta pri vydaní, upisovaní a umiestňovaní investičných nástrojov	na základe zmluvnej dohody

Zisťovanie trhovej hodnoty cenných papierov poručiťa pre účely dedičského konania	10,33 €
Vyhotovenie aktuálneho a spätného výpisu z účtu poručiťa pre účely dedičského konania	poplatky podľa tabuľky č. 8

Článok III – všeobecné ustanovenia

JELLYFISH o.c.p., a .s. (ďalej len „JFOCP“) vykonáva služby v zmysle predmetu podnikania a podľa ustanovení platného Prevádzkového poriadku Centrálného depozitára cenných papierov SR, a.s. (ďalej len „CDCP“) a platného Prevádzkového poriadku Národného centrálného depozitára cenných papierov, a.s. (ďalej len „NCDCP“). JFOCP spoplatňuje výkon služieb pre klientov (ďalej len „klienti“) podľa sadzieb určených týmto Cenníkom služieb, pokiaľ nie je stanovené inak.

Cenník služieb JFOCP schvaľuje predstavenstvo spoločnosti JFOCP. Aktuálne znenie Cenníka služieb sa nachádza na internetovej stránke JFOCP www.jellyfishocp.sk

JFOCP je oprávnený meniť znenie Cenníka služieb jednostranne, pričom každá zmena Cenníka služieb nadobúda účinnosť dňom zverejnenia na internetovej stránke JFOCP, pokiaľ v Cenníku služieb nie je uvedený iný dátum účinnosti. Tento Cenník služieb sa vzťahuje aj na služby poskytované pre klientov, ktorí nemajú s JFOCP uzavretú zmluvu o zriadení a vedení účtu, pričom JFOCP im poskytuje službu člena CDCP, NCDCP resp. inú službu.

Na spracovanie služieb si JFOCP vyhradzuje lehotu 30 pracovných dní odo dňa odovzdania/doručenia všetkých potrebných dokumentov. V prípade záujmu o urýchlenie vybavenia môže klient za poplatok požiadať o prednostné vykonanie služby v lehote do 3 pracovných dní odo dňa odovzdania/doručenia všetkých potrebných dokumentov. Poplatok za prednostné vykonanie služby je klient povinný uhradiť spolu s príslušným poplatkom za vykonanie požadovanej služby.

Pre služby, ktoré sú realizované v CDCP/NCDCP na základe osobitnej zmluvy (najmä registrácia emisie, zrušenie emisie a pod.), sa v zmluve zároveň stanoví i cena za vykonanú službu a všetky platobné podmienky.

Klient je povinný poskytnúť JFOCP platbu na úhradu ceny služieb, poplatkov CDCP, NCDCP, BCPB (ak v cenníku služieb nie je uvedené inak) pred poskytnutím požadovaných služieb prevodom alebo vkladom na účet alebo v hotovosti do pokladne v sídle JFOCP, ak nie je dohodnuté inak. Pokiaľ klient neuhradil poplatok za vedenie účtu majiteľa, je povinný tak učiniť pri podaní požiadavky na prvú službu v príslušnom kalendárnom roku, najneskôr však vždy v lehote určenej na faktúre, ktorú klientovi zašle JFOCP. Klient sa dostane do omeškania s úhradou poplatku za vedenie účtu majiteľa, pokiaľ tento poplatok neuhradí najneskôr v lehote určenej na faktúre. V prípade neuhradenia poplatku za vedenie majetkového účtu v plnej výške v stanovenom termíne, s cieľom domôcť sa svojej oprávnenej pohľadávky, pristúpi JFOCP k jej vymáhaniu prostredníctvom tretích strán, čím príde k navýšeniu existujúceho záväzku o poplatky a ďalšie náklady súvisiace s vymáhaním pohľadávky v klientov neprospech.

JFOCP má právo na úhradu poplatku za vedenie účtu majiteľa, ktorú si samostatne zúčtuje priamo z peňažných prostriedkov klienta nachádzajúcich sa v peňažnej evidencii JFOCP.

JFOCP si vyhradzuje právo odmietnuť resp. pozastaviť poskytnutie služby, ak je klient v omeškaní s plnením čo len časti svojho peňažného záväzku voči JFOCP do doby, kým si klient nesplní tento peňažný záväzok alebo jeho nesplatenú časť.

Ak nebude zo strany JFOCP realizovaná klientom požadovaná služba, JFOCP je povinný vrátiť klientovi uhradené poplatky za túto službu, pričom je oprávnený odrátať si od týchto poplatkov náklady spojené s vrátením peňažných prostriedkov klientovi.

V prípade právnej sukcesie (nástupníctva), napr. dedenie, zlúčenie, splynutie a rozdelenie spoločností, predaj podniku a pod., je klient - právny nástupca, povinný uhradiť JFOCP za svojho právneho predchodcu všetky ním neuhradené poplatky podľa tohto Cenníka služieb.

Klient - právny nástupca, je povinný tak učiniť pri podaní požiadavky na prvú službu, ktorú podáva ako právny nástupca príslušného právneho predchodcu. JFOCP si vyhradzuje právo odmietnuť resp. pozastaviť poskytnutie služby, ak je klient - právny nástupca, v omeškaní s plnením čo len časti peňažného záväzku jeho právneho predchodcu voči JFOCP do doby, pokiaľ si klient - právny

nástupca, nesplní tento peňažný záväzok alebo jeho nesplatenú časť.

Obstaranie obchodov sa realizuje na základe podania pokynov. Podanie pokynov sa realizuje v súlade s Burzovými pravidlami BCPB . Zúčtovanie a vyrovnanie obchodov realizovaných na BCPB sa riadi Prevádzkovým poriadkom CDCP/NCDCP. Klient je povinný za obstaranie obchodu zaplatiť cenu stanovenú na základe tohto Cenníka služieb. V prípade pokynov, ktoré sa vysporiadajú na viackrát, sa každé jedno vysporiadanie chápe ako samostatný pokyn a cena sa účtuje osobitne.

Poplatky súvisiace s realizáciou predaja cenných papierov sa účtujú z finančných prostriedkov získaných predajom cenných papierov. Poplatky súvisiace s realizáciou kúpy cenných papierov sa účtujú z finančných prostriedkov, ktoré má klient pripísané na svojom podúčte bankového účtu JFOCP.

Prevod peňažných prostriedkov v prospech tohto podúčtu sa realizuje poukázaním peňažných prostriedkov na bankový účet JFOCP, pričom ako variabilný symbol sa uvedie rodné číslo klienta (bez lomítka) alebo IČO klienta.

Manipulačné poplatky pri pokynoch doručených poštou/e-mailom je klient povinný poukázať na bankový účet JFOCP, pričom ako variabilný symbol sa uvedie rodné číslo klienta (bez lomítka) alebo IČO klienta, pokiaľ sa klient s JFOCP nedohodne inak.

Pre úspešné zrealizovanie obchodu je klient povinný okrem ceny obstarania uhradiť cenu stanovenú BCPB v zmysle jej Sadzobníka poplatkov, poplatky CDCP/NCDCP, poplatky JFOCP za služby člena CDCP/NCDCP v zmysle Cenníka služieb člena CDCP/NCDCP a poplatky za výplatu peňažných prostriedkov.

Článok IV – reklamácie a vyhľadávanie v archíve

1. Podanie a vybavenie reklamácie

Podanie a vybavenie reklamácie je bezplatné. V prípade, ak vzniknú v súvislosti s vybavením reklamácie náklady účtované tretími stranami, ktorých úhrada je nevyhnutnou podmienkou vybavenia reklamácie, je podávateľ reklamácie povinný uhradiť JFOCP aj tieto náklady v plnej výške. V súvislosti s námietkou podľa Zákona č. 566/2001Z.z a v súvislosti so skúmaním oprávnenosti námietky zloží žiadateľ poplatok pri podaní námietky nasledovne:

Žiadateľ - fyzická osoba, poplatok v čiastke 15 €

Žiadateľ - právnická osoba, poplatok v čiastke 70 €

Po uznaní námietky za oprávnenú v prípade, že chybu alebo neúplnosť v evidencii zaviniť JFOCP sa poplatok žiadateľovi vráti. V prípade, že námietka nebola uznaná za oprávnenú, alebo námietka bola uznaná za oprávnenú, ale nebolo preukázané spôsobenie chyby alebo neúplnosti zo strany JFOCP bude poplatok v plnej výške zúčtovaný do výnosov JFOCP. Tento poplatok pokrýva prevádzkové náklady spojené s vybavením námietky. V prípade odstraňovania chýb alebo neúplností z oprávnenej námietky, ktoré neboli spôsobené JFOCP je žiadateľ povinný uhradiť JFOCP všetky vzniknuté náklady súvisiace s vykonaním opravy.

2. Vyhľadávanie v archíve

Prístup k archívnym dokumentom upravuje zákon NR SR č.395/2002 Z.z. o archívoch a registratúrach a vyhláška MVSR č.628/2002Z.z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona. Prístup k archívnym dokumentom sa uskutočňuje na základe písomnej žiadosti s úradne overeným podpisom žiadateľa. Žiadateľ v žiadosti uvedie: meno a priezvisko/názov spoločnosti, rodné číslo/identifikačné číslo, adresu trvalého alebo prechodného pobytu/sídla spoločnosti, druh a číslo preukazu totožnosti, údaje o požadovanom archívnom dokumente, ktoré sú mu známe, spôsob doručenia dokumentov a vyhlásenie o tom či je pôvodcom archívnych dokumentov, jeho právnym nástupcom alebo vlastníkom archívnych dokumentov. Písomné žiadosti doručené osobne alebo poštou archív vybavuje v lehote do 30 dní. V prípade nutnosti je možné požiadať o expresné vyhľadávanie v lehote do 15 dní. Archív žiadateľovi poskytne fotokópie požadovaných dokumentov, ktoré je možné prevziať osobne v sídle spoločnosti alebo ich žiadateľovi zašle poštovou zásielkou, prípadne vyhotovené scany e-mailom.

tabuľka č. 14

Poplatok sa účtuje zvlášť pre žiadateľa FO a zvlášť pre žiadateľa PO. V poplatku sú zahrnuté všetky náklady spojené s vyhľadávaním dokumentov v archíve a vyhotovovaním ich kópií.

Služba	FO	PO	Odoslanie poštou doporučene/1.trieda	Odoslanie e-mailom	Osobné prevzatie
Štandardné vyhľadávanie (lehota do 30 dní)	30€	70€	2 €/3 €	bezplatne	bezplatne
Expresné vyhľadávanie (lehota do 15 dní)	50€	100€	2 €/3€	bezplatne	bezplatne



Cenník služieb nadobúda účinnosť dňom 01.04.2021.

Dňom nadobudnutia účinnosti tohto cenníka sa ruší Cenník služieb zo dňa 01.03.2021.

V Bratislave, dňa 01.04.2021

Ing. Pavol Ondriš

predseda predstavenstva

Mgr. Zuzana Lieskovanová

člen predstavenstva a generálny riaditeľ

JELLYFISH o.c.p., a.s.

Nám. SNP 14, 811 06 Bratislava

mail: jfocp@jfocp.sk

tel.: +421 2 593 29 211